

受付第 号

愛知県農協総合グランド利用申込書（承認書）

令和 年 月 日

愛知県農協健康保険組合 御中

※下記の必要事項を記入し、該当する□欄に必ず✓をすること

施設利用においては、別紙の利用者心得を厳守し管理人の指示に従い安全に利用し、利用時における施設内外のトラブル・事故等の際には全責任を負い、貴組合には一切迷惑をかけないことをここに誓約します。

※承認印欄 (承認印無き承認書は無効)	利用責任者住所 (承認書送付先)	〒
	利 用 団 体 名	
	利用責任者氏名	(印)
	責任者所属部署	
	連絡先電話番号	

利 用 者 区 分		組 合 員 名		〔内訳：被保険者名・被扶養者名〕	
		一般・学生 名		〔 一般・ 学生（ 小学生・ 中学生・ 高校生）〕	
利 用 年 月 日		令和 年 月 日（ 曜日）			
利 用 種 目		利 用 時 間			
		早 朝	午 前	午 後	
		6:00～8:00	8:00～12:00	13:00～17:00	
	軟式野球				
	ソフトボール				
	その他（ ）				
請 求 書	宛 名（名称）				
	送付先 責任者と同一は不要	〒	（住所）		
			（宛先）		

(申込書送付先) 460-0003 名古屋市中区錦三丁目 3-8 JA あいちビル 6 階 愛知県農協健康保険組合

愛知県農協総合グラウンド利用者心得

グラウンド利用者は、「愛知県農協総合グラウンド利用規程」に基づき、次の事項を厳守のうえ正しく利用してください。

なお、違反に対しては、利用の変更・中止を命じるとともに、今後の利用をご遠慮いただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。

1. グラウンドの利用に際しては、必ず「利用承認書」を持参し管理人に提出するとともに、利用時間を固く守ってください。
2. 事前の準備・利用後の原状回復は、許可を受けた時間内で利用者が行います。その際、器具備品等は、必ず所定の保管場所に返納し、清掃も実施してください。
3. マイク等使用のときは、音量に十分注意してください。
4. 施設器具・備品等は、大切に取扱ってください。万一、損傷・汚損または紛失した場合は、原状回復の修繕及び賠償の責任を負っていただきます。
5. 敷地内（駐車場も含む）は、すべて「禁煙」となりますのでご了承ください。敷地外は喫煙可能ですが、近隣の施設及び住民の迷惑とならないようにご注意下さい。
6. 所定の場所以外は、飲食しないでください。
7. 自動車・単車及び自転車は、所定の駐車場に駐車し、グラウンド内への乗り入れは固く禁止します。
8. 盗難防止のため、貴重品は各自で責任をもって保管するとともに、他の所持品にも充分注意してください。
9. 競技種目のうち、硬式野球・砲丸投げ・ハンマー投げ・円盤投げ・やり投げを禁止します。
10. その他、利用上必要な事項については、すべて健康保険組合に申し出てその指示に従ってください。また、グラウンド管理人の指示する事項は、必ず守ってください。

以 上

連絡先

愛知県農協総合グラウンド TEL 0 6 5 8 - 8 4 - 0 9 2 1

雨天等によるグラウンド利用可否

グラウンド管理人 東 島 洋 二（ヒガシジマ ヨウジ）

TEL 0 9 0 - 2 2 6 6 - 0 5 1 3